



Consell Comarcal
del Segrià

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRITÀ

Identificació de la sessió

Núm.: 7/2014

Caràcter: ordinari

Data: 7 de novembre de 2014

Horari: de les deu a dos quarts d'onze del matí

Lloc: sala de sessions del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

President	Pau Cabré Roure
Vicepresidenta primera	Neus Ramonet Sucarrat
Vicepresident segon	Jaume Revés Esteve
Conseller portaveu PSC	Pasqual Izquierdo Torres
Conseller portaveu CIU	Joan Busquets Saz
Conseller portaveu PP	Josep Maria Palau Llobera
Consellera portaveu ERC	Montserrat Torres Massot
Conseller portaveu ICV	Pere Agusti Exposito Gilart
Conseller adjunt PSC	Francesc Torres Arnó
Conseller/a Comarcal	Simeó Abad Moliné
	Josep Barberà Morreres
	Benjamí Bosch Torres
	Jaume Carles Canelles Arque
	Esperança Casas Diaz
	Rosa Maria Caselles Mir
	Miguel Carlos Català Visa
	Francisco Gonzalez Cascon
	Salvador Huguet Besó
	M. José Invernon Modol
	Montserrat Mayos Charles
	Isidro Mesalles Mayora
	Alexandre Mir Fo
	Beatriz Obis Aguilar
	Ricard Pons Pico
	Jesus Luis Quiroga Eguillor
	Emmanuelle Samper Ortiz
	Juan Sabaté Aresté
	Mario Urrea Marsal
	Elisa Torrelles Tormo
	Maria Teresa Vilella Torrelles

Lídia Carbonell Figuerola, secretària
Ferran de Noguera i Betriu, gerent
Cristian Cimadevilla Magri, interventor

No assisteixen:

Marina Forcada Escarp
Manel Català Ros
Josep Ramon Mangues Jaime

Ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del 5 de setembre de 2014 i de l'acta de la sessió extraordinària del 25 de setembre de 2014
2. Donar compte i ratificació decrets de presidència
3. Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva del reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià
4. Acord d'aprovació de la pròrroga del pacte del personal funcionari del Consell Comarcal del Segrià
5. Acord d'aprovació de pròrroga del conveni del personal laboral del Consell Comarcal del Segrià.
6. Acceptació de la delegació de competències de custòdia dels animals de companyia
7. Aprovació de preu públics per la prestació de serveis comarcals
8. Aprovació de les aportacions municipals per la prestació de serveis comarcals
9. Aprovació del conveni a signar entre el Consell Comarcal i els ajuntaments per la prestació del servei de recollida de residus
10. Aprovació de l'expedient modificació de crèdit núm. 4/2014
11. Aprovació de l'expedient pressupost 2015
12. Mocions
13. Informes de Presidència
14. Assumptes d'urgència
15. Precs i Preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del 5 de setembre de 2014 i de l'acta de la sessió extraordinària del 25 de setembre de 2014

S'aproven per unanimitat l'acta de la sessió ordinària del 5 de setembre de 2014 i l'acta de la sessió extraordinària del 25 de setembre de 2014.

2. Donar compte i ratificació de decrets de presidència

Els/les consellers/eres es donen per assabentats/ades dels decrets des del núm. 259/2014 fins el núm. 362/2014.

Es ratifiquen per unanimitat els decrets següents, la part resolutòria dels quals diu:

- 270/2014, de 3 de setembre:
Primer. Notificar i requerir a AUTOCARS MORELL perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva d'import 6.216,24€.
Segon. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió ordinària que tingui lloc per a la seva ratificació.
- 277/2014, de 10 de setembre:
Primer. Adjudicar a l'empresa Autocars Morell el Lot 1 de transport escolar pel preu de 351,20€ corresponent al preu del contracte més 35,12€ corresponent a l'IVA.
Segon. Disposar la despesa condicionada al finançament previst pel departament d'ensenyament per la prestació d'aquests servei.

Tercer. Notificar i requerir a Autocars Morell per a procedir a la formalització del contracte administratiu.

Quart. Publicar l'adjudicació al Perfil del Contractant i al BOP de Lleida.

Cinquè. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió ordinària que tingui lloc per a la seva ratificació.

- 295/2014, de 30 de setembre:

Primer. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria, en els termes que es transcriuen a continuació:

BASES GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ, AMB CARÀCTER INTERÍ, DEL LLOC DE TREBALL DE TRESORERIA DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRÀ

PRIMERA. Objecte de la convocatòria

És objecte de la present convocatòria la selecció, mitjançant concurs lliure, per a la provisió, amb caràcter interí de la plaça vacant de Tresorer de la plantilla de funcionaris d'aquest Consell comarcal del Segrià fins que es proveeixi per funcionari de carrera d'acord amb l'establert a la normativa reguladora de la provisió dels llocs de treball reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

SEGONA. Lloc de treball

Tresorer/a del Consell Comarcal del Segrià

TERCERA. Nombre de places

1

QUARTA. Categoria professional

Grup A1 Nivell de complement de destí: 20

CINQUENA. Funcions a realitzar

Les funcions a realitzar són les de tresoreria i recaptació previstes a l'article 5è del Reial decret 1174/1987 del 18 de setembre pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal, així com qualsevol altra que se li encomani i que correspongui a l'escala i subescala d'aquesta plaça.

SISENA. DURADA DE LA RELACIÓ

El funcionari/a nomenat/da amb caràcter interí cessarà per qualsevol de les causes de l'article 7 del RPSEL, aprovat per Decret 214/1990 i, en tot cas, en prendre possessió com a funcionari/ària de la Corporació el tresorer/a que hagi estat nomenat a resultes del concurs ordinari o unitari convocat a l'efecte, reservat a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, o bé quan s'hagi proveït per nomenament provisional, acumulació o comissió de serveis.

SETENA. Condicions d'admissió dels aspirants

Per a formar part en la selecció, serà necessari que els aspirants reuneixin en el moment en el que finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o estar inclòs en alguns dels supòsits de l'article 57 de la Llei 7/2007 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

b) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.

c) Tenir complerts setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

d) No haver estat separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a llocs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupen en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'un altre Estat no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària, que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a la funció pública.

e) Tenir algun dels títols següents: llicenciat/da en dret, en administració i direcció d'empreses, en economia, en ciències actuàries i financeres, o el títol de grau corresponent.

f) Coneixement de la llengua catalana amb un nivell equiparable al coneixement del nivell C1 de la Junta Permanent de Català, o alguna de les titulacions equivalent d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre títols, diplomes i certificats equivalents, de la Secretaria de Política lingüística. Així mateix serà d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball en les Administracions Públiques de Catalunya.

En cas que els aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigint, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria, que han de superar els aspirants.

Les persones aspirants amb condició legal de discapacitat amb un grau igual o superior al 33% tenen dret a l'adaptació de les proves i del lloc de treball en cas que se'ls adjudiqui. S'ha de presentar informe de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (o òrgan competent equivalent de la resta de Comunitats Autònomes) que declari que la persona compleix les condicions per exercir les funcions del lloc de treball que es convoca i que informi sobre les adaptacions per realitzar les proves i sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball.

VUITENA. Forma i termini de presentació d'instàncies

Les instàncies, que s'ajustaran al model d'instància que figura com annex 1, adreçades al Sr. President del Consell Comarcal del Segrià, es presentaran en el registre general del consell comarcal, o en la forma prevista en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, durant el termini de 20 dies naturals, a partir de l'endemà de la última publicació que es faci de la convocatòria en el BOP de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La resta de publicacions es duran a terme en el tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal.

A la instància s'hi acompanyarà la següent documentació:

- Fotocòpia autenticada del Document Nacional d'Identitat
- Fotocòpia autenticada el títol exigint per accedir a la convocatòria
- Fotocòpia autenticada dels mèrits al·legats

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent

NOVENA Admissió d'Aspirants

Expirat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència dictarà una resolució en el termini màxim de cinc dies hàbils, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En aquesta resolució, que es publicarà en el tauler d'edictes electrònic del Consell Comarcal assenyalarà un termini de cinc dies hàbils per a esmenes.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Transcorregut el termini d'esmena, el President aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al taulell d'edictes electrònic del Consell Comarcal. En la mateixa publicació es farà constar el dia, lloc i hora en que es constituirà el tribunal qualificador per a la realització de la prova de català –si escau–, la valoració dels mèrits aportats pels aspirants i per a la realització de les entrevistes personals. També en aquesta resolució es nomenaran els membres del tribunal.

DESENA. Tribunal qualificador

D'acord amb l'establert a l'article 60 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el tribunal serà un òrgan col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als

principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres. No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual.

El tribunal qualificador estarà format pels membres següents:

President:

Titular: Funcionari de carrera del subgrup A1.

Vocal 1:

Titular: Funcionari de carrera del subgrup A1.

Vocal 2:

Titular: Funcionari de carrera del subgrup A1.

La secretaria serà exercida per un dels vocals, l'elecció es realitzarà d'acord amb el que preveu l'art. 16.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya. Quan es designin els membres titulars també s'haurà de designar els suplents.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, i les decisions hauran de ser adoptades per majoria.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal serà de conformitat amb els articles 28 i 29 de l'Lei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Els òrgans de selecció actuaran amb total autonomia i els seus membres seran personalment responsables de l'objectivitat del procediment, de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria.

El Tribunal resoldrà per majoria els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases d'aquesta convocatòria, així com els casos no previstos.

ONZENA. Inici i desenvolupament del procés selectiu

El sistema de selecció serà el de concurs. El Tribunal designat amb aquesta finalitat es constituirà, i iniciarà la realització del procés de selecció dels candidats com s'indica tot seguit:

A) Prova de coneixement de la llengua catalana

Els aspirants acreditaran el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del nivell C1 de la Junta Permanent de Català, o algun dels certificats o títols equivalents que s'esmenten en l'annex del Decret del Govern de la Generalitat 14/1994, essent d'aplicació el Decret 152/2001, de 29 de maig, l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre títols, diplomes i certificats equivalents, de la Secretaria de Política lingüística, i el Decret 161/2002, d'11 de juny.

En el cas que algun dels concursants no compti amb el certificat o títol esmentat, haurà de realitzar les proves que proposi el tribunal per tal d'avaluar aquests coneixements. Els membres del tribunal estaran assessorats, si s'escau, per personal amb títol idoni per avaluar el coneixement de la llengua catalana.

La prova que si s'escau hagi de realitzar el/els aspirants, serà qualificada com apte o no apte, i el/les aspirants que no la superin no passaran a la fase següent.

El Tribunal citarà les persones que hagin de realitzar aquesta prova a les oficines comarcals, ubicades al carrer del Canyeret, 12 de Lleida.

B) Fase de valoració de mèrits

Es tindran en compte i es valoraran els mèrits al·legats i acreditats, en relació al següent barem:

B1) Per serveis prestats en les administracions locals com a tresorer/a fins a un màxim de 45 punts a raó de 5 punts per cada mes treballat a les administracions comarcals i de 2 punts per cada mes treballat a les altres administracions

B2) Per formació, sempre que estigui relacionada amb les funcions a realitzar, un màxim de 45 punts, d'acord amb el barem següent:

- Màster o postgrau d'especialització: 15 punts



**Consell Comarcal
del Segrià**

- Altres titulacions universitàries (diplomatura, llicenciatura o grau) diferents a l'acreditada com a requisits per participar a la convocatòria: 15 punts
- Cursos: 1 punt per cada hora de durada

B3) Entrevista curricular, relacionada amb les funcions a desenvolupar i que no pot ser determinant per l'adjudicació del lloc de treball: màxim 10 punts.

DOTZENA. Selecció de candidats i proposta de nomenament

El tribunal de selecció, després de qualificar als aspirants, baremar els mèrits al·legats i realitzar les proves o entrevistes, proposarà a la Corporació el candidat seleccionat i, d'acord amb aquesta proposta, el president trametrà la proposta de nomenament i l'expedient complet a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, que resoldrà definitivament.

TRETZENA. Presentació de documents i presa de possessió

L'aspirant proposat per al seu nomenament aportarà davant de la Corporació, dins del termini de cinc dies des de que es faci pública la relació d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en aquesta convocatòria, que són:

- a) Declaració jurada de no estar incurs en cap causa d'incapacitat o incompatibilitat, i de no haver estat separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de cap Administració pública.
- b) Certificat acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic que impossibiliti l'exercici normal de la funció.

Si dins del termini expressat, i llevat d'una causa de força major, l'aspirant no reünís els requisits exigits, quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que hagi pogut incórrer per falsedat en la instància. En tal supòsit, la presidència de la Corporació efectuarà una proposta de nomenament a favor del següent aspirant, segons l'ordre de puntuació.

En cas de renúncia o de produir-se una vacant posterior, es procedirà de la mateixa forma, per al qual la relació d'aspirants que hagin superat les proves, amb l'ordre de les puntuacions totals obtingudes, funcionarà com a borsa de treball. Borsa que tindrà una durada de divuit mesos a comptar des de la data del primer nomenament.

CATORZENA. Incidències

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es pot interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant del President, previ al recurs contenciós administratiu, alternativament es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el BOP.

Per allò que no preveuen les bases serà d'aplicació la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, el Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat, i el Decret 195/2008, de 7 d'octubre

Segon. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal.

Tercer. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió ordinària que tingui lloc per a la seva ratificació.

- 314/2014, de 8 de novembre:



Consell Comarcal
del Segrià

Primer. Classificar les proposicions presentades pels licitadors, de conformitat amb l'ordre següent:

Núm. Ordre	Licitador	Punts. Sobre 3	Punts. Sobre 2	Punts Totals	Preu arrenda. mes	Preu per còpia BN	Preu còpia color
1	Sistemas Digitales de Catalunya, S.L.	7,75	46,45	54,20	485,00 €	Tipus 1, 2 i 3: 0,005 Tipus 4: 0,008	0,0412
2	Sistemes d'Organització SA	9,25	42,94	52,19	410,00 €	Tipus 1 i 2: 0,005 Tipus 3 i 4: 0,0075	0,039
3	Servicios Microinformática SA	8,5	41,74	50,24	358,75 €	0,006	0,0353
4	COREMOSA	7	39,24	46,24	354,08 €	0,0068	0,049
5	Sistemes d'Oficina de Lleida i Tarragona SL	6	31,53	37,53	374,03 €	0,0055	0,04

Segon. Requerir al licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva de 2.956,00 €.

Tercer. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió ordinària que tingui lloc per a la seva ratificació.

▪ 354/2014, de 24 de novembre:

Primer. Adjudicar el contracte d'arrendament sense opció de compra d'equips d'ofimàtica pel Consell Comarcal a Sistemas Digitales Corporate SL (Sistemas Digitales de Catalunya SL), atès que és l'oferta que ha obtingut més puntuació d'acord amb la relació de puntuació següent:

Núm. Ordre	Licitador	Punts. Sobre 3	Punts. Sobre 2	Punts Totals	Preu arrenda. mes	Preu per còpia BN	Preu còpia color
1	Sistemas Digitales de Catalunya, S.L.	7,75	46,45	54,2	485,00 €	Tipus 1, 2 i 3: 0,005 Tipus 4: 0,008	0,0412
2	Sistemes d'Organització SA	9,25	42,94	52,19	410,00 €	Tipus 1 i 2: 0,005 Tipus 3 i 4: 0,0075	0,039
3	Servicios Microinformática SA	8,5	41,74	50,24	358,75 €	0,006	0,0353
4	COREMOSA	7	39,24	46,24	354,08 €	0,0068	0,049
5	Sistemes d'Oficina de Lleida i Tarragona SL	6	31,53	37,53	374,03 €	0,0055	0,04

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a les partides pressupostàries 920/20300 i 920/21300.

Tercer. Notificar l'adjudicació als licitadors que no han estat adjudicatari i publicar-la al Perfil del Contractant.



Quart. Notificar a Sistemes Digitales Corporate SL l'adjudicació i citar al seu representant per a que procedeixi a la formalització del contracte administratiu.
Tercer. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió ordinària que tingui lloc per a la seva ratificació.

3. Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva del reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià

Atès que el Ple del Consell Comarcal en sessió del 30 de maig ha aprovat inicialment la modificació del reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià.

Atès que ha estat exposat al públic durant 30 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al BOP de Lleida núm. 116 del 18 de juny del 2014 i s'ha fet notificació al personal laboral i funcionari del Consell Comarcal del Segrià, havent finalitzat el termini el dia 24 de juliol del 2014,

Atès que en data 11 de juliol de 2014 els representants sindicals del Consell Comarcal han presentat les al·legacions següents:

Introduir un sisè punt en l'apartat d'absències al llarg de la jornada

6.a. Disponibilitat d'una borsa de 44 hores per deure privat

6.b. Disposició de temps per deure inexcusable de caràcter públic, entès com aquell que el seu incompliment generaria responsabilitats de caràcter civil, penal o administratiu o un perjudici avaluable econòmicament, que no es pugui delegar a una altra persona i que es faci en un dia i hora amb citació prèvia.

Vist l'informe de Secretaria i Intervenció que consta a l'expedient del 2 de setembre del 2014,

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Desestimar l'al·legació presentada pels representants sindicals del personal laboral i funcionari del Consell Comarcal del Segrià en relació al punt 6.a (disponibilitat d'una borsa de 44 hores per deure privat) atès que "a priori" no es pot determinar que tot el personal del Consell Comarcal necessitarà absentar-se del lloc de treball 44 hores anuals per complir deures de caràcter privat, podent ser més o menys de 44 hores el temps necessari, depenent de les circumstàncies personals de cadascú i del caràcter del deure.

Segon. Estimar l'al·legació presentada pels representants sindicals del personal laboral i funcionari del Consell Comarcal del Segrià en relació al punt 6.b (deure inexcusable de caràcter públic).

Tercer. Aprovar amb caràcter definitiu el reglament horari del Consell Comarcal del Segrià amb el text que s'insereix a continuació:

Reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià

El control de presència s'ha de fer pels sistemes informàtics establerts per la corporació i el registre en els rellotges de control horari. Si no n'hi ha, mitjançant llistes de signatures o sistemes informàtics de fitxades en ordinador personal.

Totes les incidències laborals que afectin a l'acompliment de l'horari laboral, han de ser comunicades amb caràcter previ o si no és possible immediatament després al seu esdeveniment



a la unitat administrativa de control horari del Consell mitjançant els sistemes informàtics o documents establerts a l'efecte.

1 Jornada ordinària:

Com a norma general, les jornades són de 7,5h. Les jornades tenen uns trams de flexibilitat i altres de presència obligada, distribuïdes de la següent forma:

De dilluns a divendres

De 08:30h a 14:00h – Presència Obligada

La resta de jornada (2 h/dia) es podrà realitzar durant tot l'exercici natural dins d'aquests paràmetres:

De 07:30h a 8:30h, de dilluns a divendres

14:00h a 18:00h, de dilluns a dijous, exceptuant Nadal, Setmana Santa i l'agost, que serà de 14:00h a 15:00h

14:00h a 15:00h els divendres

S'exceptua el present al personal amb jornada rígida.

Les persones contractades mitjançant subvencions per treballs puntuals no estaran regulades per aquest reglament horari.

La jornada laboral no podrà excedir en cap cas de les 9 hores/diàries.

L'aplicació ha de donar com a resultat una jornada que en còmput anual ha d'esser de 37 h. i mitja setmanals.

Còmput horari:

El còmput horari s'haurà de fer quadrimestralment i a l'efecte de comptabilització, els dies de vacances, de permís i de llicència autoritzats i també els dies de baixa per malaltia o accident, d'acord a les tipologies horàries establertes al calendari laboral anual aprovat. En els casos de jornades inferiors a les establertes amb caràcter general, el còmput s'haurà de fer segons la dedicació diària.

Cada 4 mesos es comunicaran els resums horaris als/les empleats/ades públics/ques i aquests podran efectuar les correccions adients en el termini de 10 dies següents a la data de recepció per part del treballador.

La tramitació de les vacances, permisos i llicències, consulta de l'horari, i totes aquelles incidències que estiguin relacionades amb la gestió de personal es farà per mitjans telemàtics, sempre que sigui possible.

En el cas que un/a empleat/ada públic/a estigui de baixa per malaltia quan el Cap immediatament superior rebí l'horari mensual d'aquest/a haurà de regularitzar el seu full d'horari mensual.

Els casos de baixa laboral i vacances, a efectes de còmput global, equivaldran a 7,5h/dia.

Pausa:

El personal afectat per aquest Conveni amb jornada continuada igual o superior a sis hores, gaudirà d'una pausa de 30 minuts, computada com a horari efectiu.

Tot el personal té obligació de fitxar tant a l'inici com al final de la jornada de treball i també en les possibles entrades i sortides dels centres de treball que per diferents motius poden efectuar-se al llarg de la jornada.

En el cas d'avaría en el sistema informatitzat de control horari, s'haurà d'aplicar el control per llista de signatures per departaments i comunicar-ho immediatament després a control horari.

En els centres de treball, ajuntaments, etc on encara no s'hagin instal·lat equips de control horari, s'ha d'utilitzar el sistema de llistes amb signatures validat per personal autoritzat o allò que s'estableixi en la Mesa de Seguiment formada per representants del Consell comarcal i representants dels treballadors i treballadores del Consell comarcal.

Compensació d'hores:

Quan el saldo negatiu no es recuperi abans del 20 de gener de l'any següent o bé no s'hagi descomptat, a petició de l'/la interessat/da, en jornades a compte de dies d'assumptes personals, donarà lloc, sempre que no hi hagi justificació, a la deducció proporcional d'havers, tal com indica l'article 30 de l'EBEP, sense perjudici d'allò establert en la legislació vigent en cada moment sobre règim disciplinari de l'empleat públic.

El temps de pausa no es considerarà com a temps de compensació d'hores.

Per calcular el valor hora aplicable s'ha de prendre, com a base de l'abans esmentada deducció, la totalitat de les retribucions íntegres mensuals que percep la persona interessada dividit per trenta i, a la vegada, aquest resultat també s'ha de dividir pel nombre d'hores que aquesta persona tingui obligació de complir, de mitjana, cada dia. No es consideraran retribucions, a aquest efecte, les dietes.

2. Jornada extraordinària:

Les hores fora de la jornada laboral han d'esser autoritzades a l'efecte de poder ser compensades i es computen de la següent manera:

1 hora treballada el cap de setmana equival a 1 hora i 30 minuts de jornada laboral.

Es considera cap de setmana des de divendres a les 15:00 hores fins el dilluns a les 7:30 hores.

1 hora treballada fora de la jornada laboral equival a 1 hora i 15 minuts de jornada laboral.

Absències

a) Absències al llarg de la jornada:

1. Tota sortida a l'exterior dels diferents centres de treball, requereix obligatòriament registrar-la en els rellotges de control horari, especificant, mitjançant el codi corresponent, si es tracta de sortida per motius del servei o bé per motius particulars, d'esmorzar, visita mèdica, etc.

2. Cada sortida a l'exterior per motius particulars, requereix l'autorització prèvia del/a responsable de la unitat d'adscripció.

Aquesta incidència s'ha de comunicar a control horari mitjançant els documents establerts a l'efecte.

3. En els casos de visita mèdica s'ha d'afegir a l'imprès de sol·licitud prèviament presentat i un cop finalitzada l'absència, la documentació acreditativa que justifiqui la visita mèdica, per tal de comptabilitzar el període d'absència com a horari de treball. En el cas que s'hagi de fer rehabilitació, el justificant es lliurarà per setmanes, mitjançant els documents establerts a l'efecte.

4. Els serveis fora de Lleida (reunions, desplaçaments a altres Administracions, actes oficials realitzats per necessitats del servei, etc.), per tal de poder comptabilitzar-se dins la jornada de treball, s'han de sol·licitar amb anterioritat i s'han de justificar degudament.

5. En tots els supòsits, quan es produeixi un fet que afecti a les obligacions d'acompliment horari del personal del Consell, aquest ha de comunicar-ho a control horari mitjançant els formularis disponibles emplenant el model d'imprès i, si escau, aportant el/s corresponent/s justificant/s a control horari.

6. Disposició de temps per deure inexcusable de caràcter públic, entès com aquell que el seu incompliment generaria responsabilitats de caràcter civil, penal o administratiu o un perjudici avaluable econòmicament, que no es pugui delegar a una altra persona i que es faci en un dia i hora amb citació prèvia.

b) Absències d'una o varies jornades:

1. Les absències, únicament poden respondre a raons del servei, a una incapacitat transitòria, derivada de malaltia, accident o maternitat, o bé per gaudir de vacances o d'un permís o d'una llicència prèviament autoritzades.

c) Absència per incapacitat transitòria derivada de malaltia:

1. És obligació de l'afectat/da, comunicar al/la cap del departament, per escrit o per qualsevol altre sistema que acrediti constància, dins les primeres hores del torn de treball, la causa de l'absència al treball. El/la cap de la unitat ho comunicarà, al més aviat possible, mitjançant correu electrònic, a control horari. En els casos de reiteració manifesta d'absències fins a tres dies, se li requerirà, a la persona interessada, la justificació mèdica corresponent.

2. Les baixes laborals es regulen abanda.

3. La situació de baixa finalitza amb la presentació del comunicat mèdic d'alta signat pel/a facultatiu/va mèdic competent de l'ICS.

4. Els comunicats de confirmació s'han de fer arribar a control horari en el termini màxim de 2 dies. L'alta de la IT s'ha de lliurar el mateix dia de la incorporació.

d) Absències per maternitat:

Per a les situacions de maternitat, s'haurà de lliurar únicament l'informe de maternitat emès per l'ICS, al més aviat possible.

e) Absències per llicències o permisos:



**Consell Comarcal
del Segrià**

1. Totes les absències derivades del gaudi de llicències o de permisos, requereixen, amb tres dies previs a l'inici, que la persona interessada faci la sol·licitud amb l'imprès corresponent i que el/la cap responsable ho autoritzi.

En el supòsit d'absències del cap, l'autorització o denegació l'efectuarà el/la cap immediatament superior a aquell/a i si el treballador no localitza cap responsable del departament podrà informar directament a la control horari.

Excepcionalment, hi ha permisos que es podran sol·licitar el mateix dia, per exemple dies d'assumptes personals, en cas de mort de familiars, accident, hospitalització o malaltia tant pròpia com de familiars directes.

2. L'autorització o denegació de la llicència o permís haurà d'ésser comunicada per escrit a l'interessat/da abans del dia o dies sol·licitats. La denegació haurà de ser motivada. El silenci administratiu serà considerat com a positiu, és a dir, que s'autoritza el permís sol·licitat.

Serveis a municipis

Es considerarà, a tots els efectes, com a horari efectiu els desplaçaments, tan d'anada com de tornada als municipis, del personal del Consell que per les seves funcions ha de donar servei als municipis del Segrià.

S'establirà un temps mínim de desplaçament per a cada municipi d'acord amb l'Annex 1.

ANNEX 1

MUNICIPI	TEMPS DE DESPLAÇAMENT
Aitona	40 minuts
Albatàrrec	20 minuts
Alcanó	30 minuts
Alcarràs	20 minuts
Alcoletge	25 minuts
Alfarràs	45 minuts
Alfés	25 minuts
Alguaire	35 minuts
Almacelles	35 minuts
Almatret	60 minuts
Almenar	40 minuts
Alpicat	20 minuts
Artesa de Lleida	25 minuts
Aspa	35 minuts
Benavent de Segrià	25 minuts
Corbins	25 minuts
Els Alamús	30 minuts
Gimenells i el Pla de la Font	45 minuts
La Granja d'Escarp	55 minuts
La Portella	30 minuts
Llardecans	45 minuts
Maials	50 minuts
Massalcoreig	55 minuts
Montoliu de Lleida	25 minuts
Puigverd de Lleida	30 minuts
Rosselló	30 minuts

<i>Sarroca de Lleida</i>	<i>35 minuts</i>
<i>Seròs</i>	<i>45 minuts</i>
<i>Soses</i>	<i>30 minuts</i>
<i>Sudanell</i>	<i>30 minuts</i>
<i>Sunyer</i>	<i>30 minuts</i>
<i>Torre-serona</i>	<i>20 minuts</i>
<i>Torrebesses</i>	<i>40 minuts</i>
<i>Torrefarrera</i>	<i>20 minuts</i>
<i>Torres de Segre</i>	<i>30 minuts</i>
<i>Vilanova de la Barca</i>	<i>30 minuts</i>
<i>Vilanova de Segrià</i>	<i>30 minuts</i>

Quart. Publicar aquest acord i el text íntegre del reglament al BOP de Lleida i trametre'n l'acord i el reglament a la Subdelegació de l'Estat i la delegació del Govern de la Generalitat als efectes previstos a l'article 70.2 en relació al 65.2 de la Llei reguladora de les bases de règim local.

4. Acord d'aprovació de la pròrroga del pacte del personal funcionari del Consell Comarcal del Segrià

L'article 38.3 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic estableix que per a la validesa i eficàcia dels Acords Adoptats en la Mesa de Negociació és necessària l'aprovació expressa i formal per l'òrgan competent de l'Administració Pública.

L'article 38.10 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic disposa que es garanteix el compliment dels Pactes i Acords, excepte quan excepcionalment i per causa greu d'interès públic derivada d'una alteració substancial de les circumstàncies econòmiques, els òrgans de govern de les Administracions Públiques suspenen o modifiquen el compliment de Pactes i Acords signats en la mesura estrictament necessària per salvaguardar l'interès públic.

En aquest supòsit les Administracions Públiques hauran d'informar a les Organitzacions Sindicals de les causes de suspensió o modificació.

Vist l'informe de secretaria de 16 d'octubre i l'informe d'intervenció de 24 d'octubre de 2014 que consta a l'expedient,

Atès que en data 28 d'octubre de 2014 la Comissió Negociadora ha arribat a un acord de pròrroga del pacte del personal funcionari del Consell Comarcal del Segrià fins a 31 de desembre del 2015,

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Interior, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Aprovar de forma expressa i formal la pròrroga del Pacte del Personal funcionari del Consell Comarcal del Segrià fins a 31 de desembre de 2015.

Segon. Suspendre temporalment les clàusules del pacte del personal funcionari que no s'adapten a la normativa vigent informant als representants del personal funcionari de les causes que motiven la suspensió.

Tercer. Facultar la persona designada per la Comissió Negociadora per a la tramitació d'aquest acord.

5. Acord d'aprovació de pròrroga del conveni del personal laboral del Consell Comarcal del Segrià

L'article 38.3 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic estableix que per a la validesa i eficàcia dels Acords Adoptats en la Mesa de Negociació és necessària l'aprovació expressa i formal per l'òrgan competent de l'Administració Pública.

L'article 38.10 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic disposa que es garanteix el compliment dels Pactes i Acords, excepte quan excepcionalment i per causa greu d'interès públic derivada d'una alteració substancial de les circumstàncies econòmiques, els òrgans de govern de les Administracions Públiques suspenen o modifiquen el compliment de Pactes i Acords signats en la mesura estrictament necessària per salvaguardar l'interès públic.

En aquest supòsit les Administracions Públiques hauran d'informar a les Organitzacions Sindicals de les causes de suspensió o modificació.

Vist l'informe de secretaria de 16 d'octubre i l'informe d'intervenció de 24 d'octubre de 2014 que consta a l'expedient,

Atès que en data 28 d'octubre de 2014 la Comissió Negociadora ha arribat a un acord de pròrroga del conveni del personal laboral del Consell Comarcal del Segrià fins a 31 de desembre del 2015, acordant la inclusió d'una clàusula addicional al conveni,

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Interior, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Aprovar de forma expressa i formal la pròrroga del Conveni del personal laboral del Consell Comarcal del Segrià fins a 31 de desembre de 2015, amb la inclusió d'una clàusula addicional següent:

"El personal contractat en el marc d'unes bases i convocatòria específiques (AODL, plans d'ocupació entre altres..) s'exclouen de l'àmbit del conveni del personal laboral del Consell Comarcal del Segrià adequant-se els costos salarials a les quanties de les subvencions i la resta de condicions a la normativa laboral vigent."

Segon. Suspendre temporalment les clàusules del conveni del personal laboral que no s'adapten a la normativa vigent informant als representants del personal laboral de les causes que motiven la suspensió.

Tercer. Facultar la persona designada per la Comissió Negociadora per a la tramitació d'aquest acord.

6. Acceptació de la delegació de competències de custòdia dels animals de companyia

El Decret Legislatiu 2/2008 de 15 d'abril que aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals estableix l'obligació dels ajuntaments de recollir els animals abandonats. L'article 16.3 estableix que els ajuntaments han de disposar de centres de recollida d'animals abandonats o perduts adequats i amb prou capacitat pel municipi o conveniar la realització d'aquest servei amb ens locals supramunicipals o amb altres municipis.

L'article 25.1c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya estableix que la comarca pot gestionar competències pròpies dels municipis que aquest li deleguin i en el mateix sentit l'article 167 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu que la comarca pot prestar serveis municipals en virtut de delegació o conveni,

El Ple del Consell en sessió del 30 de maig del 2014 aprovà el conveni de col·laboració a signar entre el Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments que deleguin la competència per la prestació del servei d'acollida d'animals de companyia, el text del qual ha estat publicat al BOP de Lleida núm. 124 de l'1 de juliol de 2014,

El Ple del Consell en la mateixa sessió del 30 de maig del 2014 va acordà demanar i acceptar la delegació de competències en matèria d'acollida d'animals de companyia dels ajuntaments dels ajuntaments de Llardecans, Sudanell, Els Alamús, Granja d'Escarp, Torrefarrera, Almatret, Almenar, Gimènells i Pla de la Font, Maials, La Portella, Rosselló, Vilanova de Segrià, Albatàrrec, Alcoletge, Vilanova de la Barca, Torres de Segre, Sunyer i Alguaire.

El Ple del Consell en sessió del 5 de setembre del 2014 ha acordat acceptar la delegació de competències en matèria d'acollida d'animals de companyia dels ajuntaments de Alfarràs, Alcarràs, Benavent de Segrià, Alfés, Montoliu de Lleida, Puigverd de Lleida, Serós, Alpicat i Corbins.

Atès que els ajuntament d'Artesa de Lleida, Massalcoreig i Torrebesses han delegat la competència d'acollida d'animals de companyia al Consell Comarcal del Segrià i han aprovat el corresponent conveni de delegació,

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa de Medi Ambient, Territori i Sostenibilitat, de 4 de novembre de 2014,

A proposta del conseller portaveu de CiU, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Acceptar la delegació de la competència d'acollida d'animals de companyia dels ajuntaments de Massalcoreig, Artesa de Lleida i Torrebesses.

Segon. Publicar aquest acord al BOP de Lleida i al DOGC.

7. Aprovació preu públics per la prestació de serveis comarcals

Atès que cal fixar els preus públics que hauran de satisfer els ajuntaments per a finançar els serveis que els presta el Consell Comarcal del Segrià durant l'any 2015 i següents.

Atès allò que disposen els articles 41 i següents del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Interior, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Aprovar els preus públics següents:

PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst a l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Consell Comarcal estableix el preu públic per la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats que, subsidiàriament, tindrà la naturalesa d'aportació, tal com preveu l'article 41 del text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003.

Article 2.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable del preu públic la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats que el Consell Comarcal del Segrià presta als municipis de la comarca.

Article 3.- Obligats al pagament

Estan obligats al pagament els ajuntaments de la comarca del Segrià als quals el Consell Comarcal presta el servei.

Article 4.- Quota

El preu dels serveis socials bàsics i especialitzats serà de 7,17 €/habitant/any. La població que es tindrà en compte per al càlcul dels habitants serà la darrera xifra oficial aprovada per Reial decret. Aquest és irreductible, fins i tot en el cas de gaudiment de vacances pel personal adscrit al servei.

Article 5.- Meritació

El preu es merita l'1 de gener de cada any.

Article 6.- Règim de declaració i d'ingrés

1. El preu públic s'exigeix per bimestres vençuts, i el pagament s'ha de fer efectiu en el termini màxim de 60 dies d'ençà de la seva notificació als ajuntaments.
2. Les quotes meritades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

Article 7. Infraccions i sancions

Quant a infraccions i sancions, és d'aplicació el règim previst al Títol IV de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT TÈCNIC

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst a l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Consell Comarcal estableix el preu públic per la prestació del servei d'assessorament tècnic que, subsidiàriament, tindrà la naturalesa d'aportació, tal com preveu l'article 41 del text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003.

Article 2.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable del preu públic:

- a) La prestació del servei d'assessorament personalitzat als Ajuntaments que ho sol·licitin en temes relacionats amb l'urbanisme i la seva gestió (informes sobre planejament general i derivat, gestió urbanística, llicències, disciplina urbanística) i que es realitza periòdicament en els mateixos ajuntaments.
- b) La redacció de documents tècnics (planejament urbanístic, memòries valorades, avantprojectes, projectes, etc.) i direccions d'obres de competència municipal.

Article 3.- Obligats al pagament

Estan obligats al pagament els ajuntaments de la comarca del Segrià als quals el Consell Comarcal presta el servei.

Article 4.- Quota

1. MODALITAT A

Aquest servei té com objectiu l'assessorament personalitzat als Ajuntaments que ho sol·licitin en temes relacionats amb l'urbanisme i la seva gestió (informes sobre planejament general i derivat, gestió urbanística, llicències, disciplina urbanística) i que es realitza periòdicament en els mateixos ajuntaments.

En aquest cas la Corporació participa econòmicament en la prestació d'aquest servei d'acord amb els barems establerts en l'annex 1 per l'any 2015, els quals es revisaran anualment.

Annex 1

DEDICACIÓ	PREU TRIMESTRAL
Un matí a la setmana	2.849,22 €
Mig matí a la setmana	1.424,61 €
Un matí cada 15 dies	1.424,61 €
Mig matí cada 15 dies	668,15 €
Un matí al mes	668,15 €
Mig matí al mes	334,08 €

Aquest és irreductible, fins i tot en el cas de gaudiment de vacances pel personal adscrit al servei.

2. MODALITAT B

Aquest servei té com objectiu la redacció de documents tècnics (planejament urbanístic, memòries valorades, avantprojectes, projectes, etc.) i direccions d'obres de competència municipal, dels Ajuntaments que ho sol·licitin, d'acord amb les bases i aportacions que figuren en l'annex 2.

Aquest servei es presta amb el personal tècnic disponible en la seu del Consell Comarcal.

Annex 2

2.1 Redacció i direcció de projectes d'obres d'edificació

L'import del preu públic vindrà determinat per la fórmula següent:

$$H = P_e \times C_e$$

H= Honoraris totals en €

P_e= Pressupost d'execució material

C_e= Coeficient d'aplicació segons quadre 1A

El percentatge d'honoraris per a cada fase serà el següent:

Projecte bàsic = 20%

Projecte Executiu = 50%

Direcció d'obra = 30%

En les memòries valorades s'aplicarà el següent barem:

$$H = 1800 \times K_a \times 0,30$$

H= Honoraris Memòria valorada

K_a= Coeficient d'actualització del col·legi d'arquitectes

El preu públic s'obindrà aplicant el percentatge establert en l'annex 2c de les bases reguladores aprovades definitivament i publicades al BOP núm. 114 d'11.9.2004.

QUADRE 1A

Superfície	C _e
Fins a 50 m ²	15,60%



Consell Comarcal
del Segrià

Més de	50 m2	Fins a	100 m2	14,40%
Més de	100 m2	Fins a	200 m2	13,68%
Més de	200 m2	Fins a	400 m2	13,20%
Més de	400 m2	Fins a	600 m2	12,72%
Més de	600 m2	Fins a	800 m2	12,24%
Més de	800 m2	Fins a	1.000 m2	11,76%
Més de	1.000 m2	Fins a	2.000 m2	11,28%
Més de	2.000 m2	Fins a	3.000 m2	10,80%
Més de	3.000 m2	Fins a	4.000 m2	10,32%
Més de	4.000 m2	Fins a	6.000 m2	9,84%
Més de	6.000 m2	Fins a	8.000 m2	9,48%
Més de	8.000 m2	Fins a	10.000 m2	9,12%
Més de	10.000 m2	Fins a	12.000 m2	8,76%
Més de	12.000 m2	Fins a	14.000 m2	8,40%
Més de	14.000 m2	Fins a	16.000 m2	8,04%

2.2 Redacció i direcció de projectes d'obres d'urbanització

L'import del preu públic vindrà determinat per la fórmula següent:

$$H = P_e \times C_u / 100$$

H= Honoraris totals en €

P_e= Pressupost d'execució material

C_u= Coeficient d'aplicació segons quadre 1B

El percentatge d'honoraris per a cada fase serà el següent:

Projecte bàsic = 30%

Projecte Executiu = 40%

Direcció d'obra = 30%

En les memòries valorades s'aplicarà el següent barem:

$$H = 1800 \times K_a \times 0,30$$

H= Honoraris Memòria valorada

K_a= Coeficient d'actualització de preus del col·legi d'arquitectes

El preu públic s'obtéindrà aplicant el percentatge establert en l'annex 2c de les bases reguladores aprovades definitivament i publicades al BOP núm. 114 d'11.9.2004.

QUADRE 1B

P/Ka		Base de Tarifació en Euros			C _u
		Fins a	30.000	7,35	
Més de	30.000	Fins a	50.000	6,93	
Més de	50.000	Fins a	100.000	6,62	
Més de	100.000	Fins a	150.000	6,41	
Més de	150.000	Fins a	200.000	6,20	
Més de	200.000	Fins a	300.000	6,00	
Més de	300.000	Fins a	400.000	5,78	
Més de	400.000	Fins a	500.000	5,57	
Més de	500.000	Fins a	650.000	5,36	
Més de	650.000	Fins a	800.000	5,15	
Més de	800.000	Fins a	1.000.000	4,94	

3.3 Redacció de treballs de planejament

3.3.1. En la redacció de planejament general es tindrà en compte el conveni subscrit amb l'ajuntament corresponent prenent com a base les tarifes orientatives del col·legi d'arquitectes.

El preu públic s'obtéindrà aplicant el percentatge establert en l'annex 2c de les bases reguladores aprovades definitivament i publicades al BOP núm. 114 d'11.9.2004.

3.3.2. En la redacció de planejament derivat i en les modificacions puntuals de planejament general s'aplicaran els barems orientatius del col·legi d'arquitectes segons els tipus de treball.

El preu públic s'obtindrà aplicant el percentatge establert en l'annex 2c de les bases reguladores aprovades definitivament i publicades al BOP núm. 114 d'11.9.2004.

Per qualsevol altre tipus de treball es tindran en compte els barems orientatius del Col·legi d'Arquitectes essent el preu públic resultant l'obtingut aplicant els percentatges establertes en l'annex 2c de les bases reguladores aprovades definitivament i publicades al BOP núm. 114 d'11.9.2004.

En la modalitat B quan l'escassa complexitat del treball ho permeti es podrà aplicar un coeficient reductor de fins un 0,5 en el càlcul dels honoraris.

Article 5.- Meritació

El preu es merita el primer dia de cada trimestre en la modalitat A, i quan es presta el servei en la B.

Article 6.- Règim de declaració i d'ingrés

1. El preu públic s'exigeix per trimestres vençuts en la modalitat A o en acabar el treball sol·licitat en la B, i el pagament s'ha de fer efectiu en el termini màxim de 60 dies d'ençà de la seva notificació als ajuntaments.

2. Les quotes meritades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

Article 7. Infraccions i sancions

Quant a infraccions i sancions, és d'aplicació el règim previst al Títol IV de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Segon. Publicar aquest acord regulador al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, per tal que els preus entrin en vigor l'1 de gener de 2015, i romanguin vigents mentre no es modifiquin o suprimeixin expressament.

8. Aprovació de les aportacions municipals per la prestació de serveis comarcals

Atès que correspon al Ple l'establiment de les aportacions municipals als serveis, que presta el Consell Comarcal,

Atès allò que disposen els articles 41 del text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Interior, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Aprovar que per l'any 2015 l'aportació econòmica dels ajuntaments per al finançament dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, selectiva i fracció orgànica és de 18,21 €/habitant/any per als municipis de menys de 1.500 habitants i de 25,54 €/habitant/any per als municipis de 1.500 habitants o més. La població que es tindrà en compte per al càlcul dels habitants serà la darrera xifra oficial aprovada per Reial decret.

El preu de l'excés de contenidors és 505,08 € anuals per contenidor.

El preu de la recollida de fracció vegetal és de 44,27 € per caixa.



Aquests imports porten inclòs l'IVA que, si escau, sigui aplicable.

Segon. Notificar-ho electrònicament als ajuntaments de la comarca.

9. Aprovació del conveni a signar entre el consell Comarcal i els ajuntaments per la prestació del servei de recollida de residus

Vist el contingut del conveni marc a signar entre el Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments de la comarca per la prestació del servei de recollida de residus,

Atès que es va donar compte del text del conveni al Consell d'Alcaldes del 31 d'octubre de 2014,

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa de Medi Ambient, Territori i Sostenibilitat, de 4 de novembre de 2014,

El Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. Aprovar el document genèric de conveni a signar entre el Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments de la comarca de prestació de serveis i encàrrec de gestió del servei de recollida de residus el text íntegre del qual es reproduïx a continuació, però en el que cal introduir una clàusula de preu i una clàusula de recaptació a través del Consell Comarcal de les taxes de recollida d'escombraries :

CONVENI MARC ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I L'AJUNTAMENT DE XXX PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS

A Lleida , a la seu del Consell Comarcal del Segrià , el dia

Es reuneixen:

D'una part el senyor president del Consell Comarcal del Segrià, senyor Pau Cabré Roure, en l'exercici de les competències que li són pròpies, assistit per la secretària general de la corporació, la senyora Lídia Carbonell Figuerola

I d'altra banda, el senyor/a _____ , alcalde/essa de l'Ajuntament _____ , autoritzat/da per la firma d'aquest conveni per acord del ple _____ , assistit/da pel secretari/a general de la corporació, el senyor/a _____

MANIFESTEN

PRIMER

La Llei 7/1985 del 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local estableix en l'article 25.1b) la competència dels municipi en medi ambient i dins d'aquesta competència la gestió dels residus urbans i l'article 26.1.b) estableix que els municipis han de prestar en tot cas la recollida de residus i la neteja viària.

SEGON

L'article 51 del decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, que aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus diu en l'apartat primer que correspon a la comarca la gestió dels residus

municipals, en els supòsits de dispensa municipal del servei, de delegació dels municipis i d'assumpció d'aquest servei municipal per altres títols d'acord amb la legislació de règim local.

L'article 52 del mateix text legal diu en relació al servei de deixalleria que els municipis de més de cinc mil habitants de dret, independentment o associadament i, si escau, els consells comarcals i l'Entitat Metropolitana dels Serveis Hidràulics i del Tractament de Residus han d'establir el servei de deixalleria mitjançant la instal·lació de la planta o les plantes necessàries per a la recollida dels residus explicitats en l'annex d'aquesta Llei.

TERCER

L'article 53 apartats 1 i 2 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, que aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus diu el següent:

Amb l'objectiu d'afavorir el reciclatge i la valorització material dels residus municipals tots els municipis han de prestar el servei de recollida selectiva de les diverses fraccions de residus. Els municipis han de prestar el servei de recollida selectiva fent servir els sistemes de separació i recollida que s'hagin mostrat més eficients i que siguin més adequats a les característiques de llur àmbit territorial.

En el cas que els municipis de menys de cinc mil habitants de dret no puguin prestar el servei de recollida selectiva per si mateixos o en col·laboració amb altres municipis, la recollida selectiva pot ser assumida pel consell comarcal o ens consorciat corresponent., d'acord amb la legislació de règim local aplicable a Catalunya. Així mateix a tots els municipis de menys de cinc mil habitants de drets el és aplicable el que estableix l'apartat 2a) de article 5, sobre disposicions específiques, sempre que hi concorrin les condicions referides en dit apartat. No obstant això els residus per als qual s'ha disposat un règim específic es regeixen per la normativa aplicable

QUART

L' art. 25 del DL 4/2003, de 4 de novembre que aprova el text refós de la Llei d' organització comarcal de Catalunya estableix que els consells comarcals podran exercir competències, entre d'altres, en aquelles matèries que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis; l'article 26 estableix que els consells comarcals han de vetllar perquè en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que d'acord amb els articles 66 i 67 del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

CINQUÈ

La transferència de funcions o activitats, qualsevulla que sigui la forma que adopti (delegació o altres fórmules de col·laboració interadministrativa requereix un acord plenari qualificat de majoria absoluta a tenor del que disposa l'article 47.2 h) de la Llei de bases; 114.3 e) del DL 2/2003 i 309.2 del DL.179/1995 de 13 de juny.

SISÈ

En el Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Segrià (PAC), 2013-2017 consta com a servei que presta el Consell Comarcal la recollida selectiva dels residus.

Les parts intervinents es reconeixen capacitat legal suficient per obligar-se i de mutu acord, accepten el contingut de les següents clàusules:

P A C T E S

PRIMER

L'Ajuntament de encomana al Consell Comarcal del Segrià la prestació dels següents serveis:

- *La recollida selectiva de paper-cartró, de vidre i d'envasos, recollida de residus sòlids urbans, fracció orgànica de residus municipals i fracció vegetal i el seu transport a una planta gestora/transferència o un dipòsit controlat autoritzat.*
- *El servei de deixalleria mòbil i deixalleries fixes.*
- *Servei de recollida de voluminosos*

SEGON

El Consell Comarcal del Segrià accepta la prestació material d'aquests serveis mitjançant empreses externes i/o gestió directa incloent la gestió de les fonts de finançament d'aquests serveis (aportacions econòmiques de la Generalitat de Catalunya i ingressos dels ajuntaments).

TERCER

El Consell Comarca del Segrià s'obliga a prestar aquests serveis de conformitat amb la normativa reguladora expressada als antecedents.

QUART

L'ajuntament abonarà l'ingrés de dret públic que correspongui per al finançament del servei que aprovarà el Ple del Consell Comarcal previ informe del Consell d'Alcaldes.

CINQUÈ

A final de cada exercici es farà la liquidació del servei aplicant-se bonificacions i/o penalitzacions en funció del percentatge de recollida de les fraccions reciclables de cada municipi.

SISÈ

La transferència de les funcions previstes al conveni que s'aprova en aquest mateix acte, abasta la potestat d'organització del servei.

SETÈ

Aquest conveni té una vigència de 12 anys

VUITÈ

Cada una de les parts podrà acordar la resolució d'aquest conveni, comunicant-t'ho a les altres parts amb una antelació mínima de d'1 any, pel seu coneixement i efectes corresponents. Caldrà abonar prèviament les despeses del servei i la totalitat dels costos corresponents a la inversió (camions i contenidors). L'ajuntament cedeix l'espai públic necessari per la instal·lació de les illes de contenidors.

NOVÈ.

La signatura d'aquest conveni deroga els anterior acords subscrits entre el Consell Comarcal del Segrià i l'Ajuntament, si bé quedaran subsistents les obligacions a les quals no s'hagi donat compliment.

I, com a prova de conformat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Segon. Publicar el text íntegre del conveni al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Facultar el president per la signatura dels convenis específics.

Quart. Trametre còpia de l'acord i del conveni a la Direcció General d'Administració Local.

El Sr. Joan Busquets diu que tots han tingut còpia del conveni.

El Sr. Josep Ma Palau diu que el grup del PP entén que hi hauria d'haver un marge, que hi hauria d'haver un preu en el conveni perquè els secretaris i nosaltres mateixos serem reticents a l'aprovació d'un conveni sense preu fixat; hi hauria d'haver un marge de preu que oscil·lés, ho entenem d'aquesta manera.

El president diu que està d'acord.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que el grup del PSC també creu que s'hauria de definir un escalat de preus; si tothom s'acollís al conveni que és el que s'hauria de fer, tots, perquè s'ha de saber per poder fer el plec de clàusules; l'acord hauria de ser imminent; ja portem tres anys i mig navegant amb aquesta història i els contenidors fan veritable pena, la majoria de contenidors; crec que s'hauria d'agilitzar encara que amb el dubte que vaig manifestar al Consell d'Alcaldes de la pròrroga, amb FCC; continuem tenint el mateix problema que teníem al seu dia quan vam tractar intentar fer l'altre plec de clàusules; penso que es podria calcular el preu i si l'ajuntament d'Almacelles encara continua tenint la seva concessió, tenir en compte tots els altres municipis comptant que s'apuntin tots i que deleguen la competència, fer un escalat de preus, preveient que algun potser no es vulgui apuntar; penso que els ajuntaments que tenim ara el servei hauríem de continuar i dir-ho ràpid fent ple extraordinari o el que sigui perquè abans d'acabar la legislatura poguessin tindre alguna cosa en marxa ja que a l'inici del mandat vam començar i no ho hem acabat amb tota la legislatura.

El president diu que aquest conveni té el vist i plau del consell d'alcaldes; avui proposem amb aquesta confiança que va donar el Consell d'Alcaldes de que partint del preu de 23 euros per habitant i any com a màxim, ja ens surten ara els números; el conveni aquest es podria signar; dilluns que bé amb el vist i plau dels alcaldes s'inicia la visita a tots els municipis per determinar on van les àrees de contenidors. Caldria anar aprovant la delegació de competències; hauria de ser, tal com diu el Sr. Pasqual Izquierdo, si cal, convocant plens extraordinaris perquè durant aquests mesos de novembre i desembre tinguéssim tots els acords de ple al Consell Comarcal per aleshores començar a fer el plec de clàusules. El plec de clàusules serà un plec participatiu de tots els grups polítics i el passarem pel Consell d'Alcaldes; el preu l'hem de consensuar entre tots, ho ha de dir el plecs de clàusules segons els ajuntaments que tinguem adherits; hem d'aconseguir que tothom conegui quantes illes s'han previst al seu municipi i si en vol de més quin cost han de tenir les illes de més. Que el servei de recollida surti a aquest preu de 23 euros, passarà perquè cada ajuntament hagi rebut als tècnics d'aquí i hagi conegut les illes que toca a

cada municipi. El conveni evidentment és un acord de voluntats i si no tenim el conveni de delegacions no podem començar tot el demés; sense el conveni no hauríem de poder enviar al tècnic a cada municipi a que ho valorés. No tingueu cap classe de por ja que no es farà ni plec de clàusules ni res fins que tots tinguem ben clar cap on anem i cap on volem anar però hem de saber qui som en aquest tren ; si pugen la meitat dels municipis de la comarca ho farem inviable i si hi som tots com ara, perquè al final jo no m'imagino Alpicat recollint la brossa tot sol -ja ho vaig dir al Consell d'Alcaldes perquè el cost es superior si s'ha de comprar un camió només per Alpicat- ; ens hem de posar el barret de consellers comarcals; evidentment si els municipis de l'entorn de Montoliu ens gestionem el servei, la gent d'Almatret, la gent d'Alfarràs...hem de ser solidaris amb la comarca i us demano que si hem de discutir cada un amb el nostre secretari ja que signar un conveni a 12 anys vista, a 23 euros per habitant, la xifra de diners és prou substancial perquè el secretari digui aquí necessito més documentació; abans de signar el conveni hi haurà més documentació justificant el com i el perquè i tots com a consellers comarcals hem de pensar entre tots; aquesta diferència que tenim ara de la recollida dia sí i dia no del pobles petits a la recollida diària dels pobles grans i aquesta diferència de preu, com que ara la recollida serà per tothom igual, no hi serà; hem de ser capaços de buscar una fórmula que ens hi puguem apuntar tots, que no penalitzem a uns i ajudem als altres ; és un tema que ha de sortir de portaveus i ja farem un ple extraordinari o dos plens extraordinaris o de consellers i alcaldes, perquè és un tema prou important per fer-ho tots a una.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que el seu grup voldria inclús afegir en aquest conveni i per no tindre que fer després una altra delegació, el que hem parlat sempre de facturar la taxa d'escombraries des del Consell; cal mirar de plasmar-ho i acordaríem la delegació alhora.

El President diu que s'ha de deixar previst, i demana a secretaria i intervenció que prenguin nota de la voluntat de pensar de posar-ho al conveni, que no enguany al començar, però si que després es pogués incorporar la facturació conjunta des del Consell Comarcal; buscar una fórmula per introduir-ho.

El Sr. Josep Ma Palau diu que això té una dificultat màxima perquè cada poble aplica el seu barem, n'hi ha que cobren la taxa d'escombraries per habitant, n'hi ha per habitatge...

El President diu que haurà de canviar el sistema; tots els ajuntaments que fem això estem fent una pràctica no legal; les taxes s'han d'aplicar segons el cost del servei, no podem com ajuntament decidir perdre o no diners i ho fem tots o gairebé tots; aprofitant el canvi hauríem de corregir aquest error i deixar de convertir les escombraries en un preu públic. El servei té un cost que és el que té i l'hem de repercutir al ciutadà; hi ha municipis que cobrem per habitatge; és injust que una vivenda de dos persones pagui com una de quatre persones.

El Sr. Josep Ma Palau diu que cada poble té la seva opció.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que hem de partir que hi ha un cost X total pel Consell Comarcal i s'ha de repartir a un tant per habitant i aleshores a cada poble li toca la taxa que li toca i la gestiona el Consell Comarcal ; és molt més fàcil pels ajuntaments dir que això és una taxa que gestiona el Consell igual que les illes perquè si tu ara tens 40 contenidors i després tindràs 20 illes la gent de principi es queixarà si no té un contenidor a prop però es la manera de defensar un sistema que s'ha de canviar.

El President diu que hi ha un altre factor que es determinant i que vaig explicar al Consell d'Alcaldes: cada contenidor porta un xip de pesatge i això no al 2015 però si al 2016 s'haurà de tenir en compte. Al municipi que fa bé la selectiva i de rebuig en porta molt poc, aquest ajuntament, que genera una entrada de diners al Consell Comarcal, ha de pagar menys que

aquell ajuntament que no recicla bé; si es fa la gestió del rebut des d'aquí es pot baixar el preu a qui ho fa bé; no es fàcil, és complex però penso que hem d'anar a buscar la màxima justícia amb cada municipi i reciclar al màxim però tot comença per un conveni de delegació de competències perquè si no, de tot el que parlem, no podem fer res.
Demana que es prengui nota del que s'ha d'afegir a la proposta i que es dona per aprovat establint l'afegit del preu i de la cobrança.

L'interventor pregunta si es vol delegar la gestió i la recaptació.

El President diu que fer els padrons i recaptar; si ho fem compartit ens equivocarem i la recaptació en període executiu a través de la Diputació com ho fem ara. Quan ho tindrem fet, tots ens preguntarem perquè no ho havíem fet 10 anys abans.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que el Consell Comarcal de Les Garrigues ja ho fan així.

El president comenta que el de la Segarra també.

10. Aprovació de l'expedient modificació de crèdit núm. 4/2014

Atès que cal aprovar una modificació de crèdits en el pressupost de l'any 2014, per despeses que no es poden endarrerir a l'any 2015.

Atès l'article 177 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 i, per remissió d'aquest, el 169 del mateix text legal.

Vistos els informes favorables de la Intervenció, números 33/2014 i 34/2014, aquest darrer específic sobre el compliment de la normativa d'estabilitat pressupostària.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Interior, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió, el Ple acorda per unanimitat el següent:

Primer. - Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits 4/2014, amb el detall següent:

Despeses que cal finançar:

a) Altes de crèdits:

Aplicació pressupostària	Nom	Consignació actual	Proposta d'augment	Consignació definitiva
231-223	Transports	0,00	1.000,00	1.000,00
232-22607	Oposicions i proves selectives	0,00	991,32	991,32
337-22607	Oposicions i proves selectives	0,00	330,44	330,44
333-46701	Museu de Lleida Diocesà i Comarcal	25.000,00	23.134,65	48.134,65

Total altes de crèdits:	25.456,41 €
-------------------------	-------------

b) Finançament: baixes de crèdits

Aplicació pressupostària	Nom	Consignació actual	Proposta disminució	Consignació definitiva
011-31000	Interès préstec llarg termini	2.300,00	-456,41	1.843,59
011-31001	Interessos pòlissa	3.000,00	-3.000,00	0,00
011-31100	Despeses formalització pòlissa	3.000,00	-3.000,00	0,00
151-130021	Altres remuneracions	19.000,00	-19.000,00	0,00

Total baixes de crèdits:	-25.456,41 €
--------------------------	--------------

Segon. - Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i anunciar-ho al *Butlletí Oficial de la Província*. Cas que no es presentin reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu i, en aquest cas, se'n publicarà l'aprovació definitiva al BOP i s'enviarà còpia de l'expedient a les administracions estatal i autonòmica.

11. Aprovació de l'expedient pressupost 2015

Atès que s'ha format el pressupost per a l'exercici 2015, d'acord amb el límit de despesa no financera que es deriva de la previsió de liquidació de l'any 2014, i que s'aprova conjuntament amb el pressupost.

Atès que el pressupost incorpora les bases d'execució, la plantilla orgànica, la relació de llocs de treball i la definició d'objectius.

Atès que el pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Text refós de la Llei de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Interior, Empresa i Ocupació, de 4 de novembre de 2014,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per 10 vots a favor del grup de CiU, 4 vots a favor del grup del PP, 3 vots a favor del grup d'ERC, 12 vots d'abstenció del grup del PSC i 1 vot d'abstenció del grup d'ICV, el següent:

Primer. Aprovar el límit de despesa no financera per l'any 2015, que es fixa inicialment en 9.973.990,57 € euros.

Segon. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici 2015, la plantilla orgànica, la relació de llocs i les bases d'execució del pressupost. El pressupost presenta el següent resum general per capítols:



Consell Comarcal
del Segrià

INGRESSOS	
2 IMPOSTOS INDIRECTES	1.164.506,01
3 TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES	626.145,29
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	7.840.569,62
5 INGRESSOS PATRIMONIALS	353.479,51
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	30.148,43
8 ACTIUS FINANCERS	15.300,00
TOTAL	10.030.148,86

DESPESES	
1 PERSONAL	2.219.509,91
2 DESPESES EN BÉNS CORRENTS I SERVEIS	6.599.146,99
3 DESPESES FINANCERES	5.686,40
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.100.690,65
6 INVERSIONS REALS	4.810,00
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	31.148,43
8 ACTIUS FINANCERS	18.060,00
9 PASSIUS FINANCERS	51.096,49
TOTAL	10.030.148,86

Tercer. Exposar al públic els documents anteriors en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, pel termini de 15 dies hàbils, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

Quart. El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no es presenten reclamacions, i es publicarà l'aprovació definitiva del pressupost, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província. La plantilla i la relació de llocs es publicaran al BOP i també al DOGC.

La Sra. Bea Obis explica que els pressupostos que es presenten són els més realistes, es deixen endarrere deutes d'anys anteriors, hi ha partides a zero o mol disminuïdes perquè s'ha fet l'esforç de liquidar els endarreriments i queda molt poc pendent; abans d'acabar l'any i durant el primer semestre del proper, acabarem de liquidar els temes pendents; el pressupost dona compliment al compromís amb els representants sindicals i hi ha una partida de formació per l'àrea general i una partida específica en el programa d'acció social; destaco pel que fa als serveis complementaris d'educació que s'han detallat molt més les partides especificant contracte a contracte, separant un curs escolar d'un altre i separant el que aporta la Generalitat del que aporta la Diputació; El pressupost puja 10, 3 milions d'euros i esperem que doni resposta a les necessitats de la nostra comarca; faig una esmena verbal en relació al lloc de treball núm. 17 on per error de transcripció hi consta el complement de destí 23 i és el 24 i en la denominació de dos llocs de treball el nom correcte dels quals és cap de secció de serveis socials sector 1 i sector 2.

El Sr. Pasqual Izquierdo posa en dubte que siguin els pressupostos més realistes, ho deuen ser fins el mes de juny perquè si la majoria de partides estan comptades fins al mes de juny, com ara les dels òrgans de govern no es pot dir que siguin massa realistes. Hi ha partides que estan a zero i ja es veurà com es liquidaran a finals d'any; el vot del grup del PSC és l'abstenció, no sé si pel que fa als deutes pendents, els proveïdors també pensen que s'han reduït.

La Sra. Bea Obis diu que s'ha intentat liquidar tot el que quedava pendent d'exercicis anteriors; en alguns casos acumulàvem bastant deute; pel que fa a les partides pressupostades fins al mes de



juny m'agradaria que em digués quines són perquè la majoria venen de contractes- programa amb la Generalitat i d'ajuts de la Diputació i estan contemplades per anualitats.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que no li correspon a ell explicar-ho però que hi ha partides obertes a 10€ i que es sap perfectament que son despesa i no s'ha comptat.

La Sra. Bea Obis diu que hi ha partides obertes i que estan pendents de les resolucions que arribin de les altres administracions.

El Sr. Pasqual Izquierdo comenta que en la reunió de la Junta de Portaveus es va presentar el pressupost resumit per capítols; com a mínim s'ha de tenir una setmana abans desglossat

La Sra. Bea Obis diu que en la Comissió d'Hisenda com a mínim un dels representants del grup del PSC havia vingut al Consell i tenia el pressupost desglossat; ens va presentar dubtes i suggeriments i per tant tots teníeu la possibilitat des del moment de la convocatòria de la Comissió de tenir aquesta informació i de fet el vostre grup va defensar algunes partides i va plantejar algunes qüestions a les que entenc que vam donar resposta; els expedients eren a disposició.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que la Junta de Portaveus també té a disposició els decrets però s'envien i lògicament totes els anys, quan s'ha d'aprovar el pressupost, s'envia desglossat.

La Sra. Bea Obis diu que també podia demanar-ho i més quan el grup del PSC precisament els ha tingut a disposició ; els membres del grup del PSC en la Comissió d'Hisenda van ser dels pocs que s'havien mirat el detall del pressupost i van ser ells els que van fer els suggeriments que vam tractar en comissió; per tant el grup del PSC els tenia a disposició com a mínim des de dimarts.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que la Junta de Portaveus no els tenia; a continuació passa la paraula al Sr. Ricard Pons que diu que evidentment com a membre de les comissions si tenim interès hem de poder accedir a tots els expedients; això no trau que, com s'havia fet altres anys i ja que s'ha d'aprovar el pressupost al ple, com a mínim els portaveus, quan vagin a Junta de Portaveus, la setmana abans l'hagin tingut; una cosa no exclou l'altra perquè jo evidentment ho tenia i el Sr. Alejandro Mir també, ja que és el que ens pertoca fer, però repeteixo una cosa no exclou l'altra.

La Sra., Bea Obis matisa que en la mateixa comissió va facilitar a tots els membres, el pressupost desglossat per partides.

El Sr. Josep Ma Palau diu que els pressupostos són realistes; el grup del PP entén que no hi ha res més del que hi pot haver perquè els ingressos són els que són; destaca que es manté la despesa social , que no s'apugen els pagaments dels ajuntaments i que es corregeix una mica la minva d'ingressos per mitja de l'estalvi. El vot del grup del PP serà a favor.

El president diu que no ha d'afegir res més a l'explicació del pressupostos de la consellera, solament comentar pel que fa a la partida d'òrgans de govern que també es va trobar pressupostada de la mateixa manera quan es va iniciar el govern en aquesta legislatura.

12. Mocions

No n'hi ha

13. Informes de Presidència



**Consell Comarcal
del Segrià**

El president informa tal com ho va fer en la sessió del Consell d'Alcaldes i en Junta de Portaveus que en relació a la tercera fase del projecte de la Mancomunitat d'aigua de Pinyana ja s'ha adjudicat l'obra: el dipòsit d'Alguaire i Almenar, el cobriment del dipòsit de la Portella, i la canonada de Benavent que era l'últim que faltava; agraeixo al company Simeó Abad haver-se involucrat en aquest tema; la seva col·laboració ha estat decisiva.

Informa també que els actes de l'or líquid estan funcionant molt bé; es va començar per Aspa i el proper diumenge es fa a Alfés, que ha començat el cicle de corals; l'actuació de corals del proper diumenge és a Artesa de Lleida i que el cicle de teatre comença demà a la nit.

14. Assumptes d'urgència

No n'hi ha

15. Precs i Preguntes

No n'hi ha

I sense cap altre assumpte per tractar s'aixeca la sessió de la que redacto aquesta acta.

Vist i Plau
El president

Pau Cabré Roure