



OFERTA DE FEINA – PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2022

PERSONAL ADMINISTRATIU PER A TASQUES DE SUPORT EN DIFERENTS ÀREES DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ – LÍNIA MAJORS DE 52 ANYS

Aquesta selecció es regirà pel que disposa el procediment de selecció de les persones candidates per a participar en el programa Treball i Formació, convocatòria 2022, al Consell Comarcal del Segrià, penjat a la seu electrònica

Característiques del lloc de treball:

Règim jurídic: Personal laboral temporal en programes de foment de la contractació
Categoria professional: Administratiu/Auxiliar administratiu
Grup de classificació: Grup C- Subgrup C1/C2
Dedicació: 100% jornada, 37,5 hores setmanals
Retribucions: 1.219,96 euros /bruts/mes, 12 pagues
Període de prova: 4 mesos
Durada: 12 mesos. Incorporació immediata
Nombre de places: 7
Lloc de treball: Consell Comarcal del Segrià

Requisits de les persones candidates:

Poden participar les persones de 52 anys o més
Estar en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO)
Perfil: estudis de formació professional o cicles formatius de la branca d'administració o bé amb experiència amb tasques administratives
Preferentment coneixement de la llengua catalana equivalent a un C1

Funcions del lloc de treball:

Tasques de suport en diferents àrees del Consell Comarcal: recepció, intervenció, secretaria, ensenyament, serveis socials:





Comprovació de documentació
Redacció, transcripció i còpia de documents
Despatx de correspondència
Classificació i arxiu
Atenció al públic presencial i telefònica
Introducció de dades
Gestió informàtica d'expedients

Presentació de candidatures:

Les sol·licituds s'hauran de presentar electrònicament, a través del tràmit "Sol·licitud participació oferta de feina TRFO 2022: administratiu/va (exp. núm. 1431/2022)" de la Seu Electrònica del Consell Comarcal del Segrià mitjançant el següent enllaç:

<https://ccsegria.eadministracio.cat/catalog/t/cf109334-7f0b-40eb-8963-8729debda251>

adjuntant la documentació.

Documentació que cal aportar:

- Document d'identitat (DNI/NIE)
- Currículum actualitzat
- Informe de vida laboral actualitzat
- Documentació que acrediti l'experiència professional i la formació relacionada amb el lloc de treball a ocupar
- Document de demandant d'ocupació vigent (DONO)

El termini de presentació de les sol·licituds és del 5 a l'11 de maig de 2022 (ambdós inclosos)

Les entrevistes professionals que preveu la selecció es realitzaran la setmana del 16 al 20 de maig.

